

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	Cuota 1
FECHA:	10 de febrero de 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.338.2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Gabriela Rojas Peláez
CÉDULA:	1107064934
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali", BP 26005418.

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia:

1. Realizar acompañamiento técnico a las redes de apoyo conformadas en los diferentes sectores de la ciudad para el abordaje integral del fenómeno de habitabilidad en calle.

- Coordiné en el mes de enero un encuentro con las personas empresarias interesadas en abrir la primera bodega de reciclaje de icopor y las huertas orgánicas con la Asociación ASOFUHACA, con las personas líderes de la Asociación y con coordinación del programa, con el objetivo de solidificar la articulación previamente iniciada.

2. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Realicé en el mes de enero la actualización del plan de acción operativo con el objetivo de iniciar el año teniendo en cuenta los avances de la operación durante el 2024.

- Construí en el mes de enero el plan estratégico del equipo de Movilización Ciudadana, con el objetivo de organizar las líneas estructurales de trabajo del equipo.

3. Brindar asistencia técnica a las organizaciones sociales que desarrollan acciones en beneficio de las personas habitantes de/en la calle y en riesgo de habitar la calle.

- Convoqué, en el mes de enero, a un nuevo encuentro para re iniciar el apoyo del equipo de Movilización Ciudadana a la Red de Amistades de la Calle (RAC) y la ASOFUHACA.

- Contacté, en el mes de enero, a las personas líderes de las organizaciones para retomar el trabajo durante el 2025, con el objetivo de reactivar la articulación con las organizaciones y sus procesos.

4. Apoyar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.

- Gestioné un cupo para una persona habitante de calle solicitado por la comunidad, en el mes de enero.

5. Orientar a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas para el restablecimiento de derechos y los servicios sociales para la población en situación de calle.

- Realicé una articulación entre una persona líder de Bonilla Aragón para atender un habitante de calle adulto mayor viviendo afuera de su casa, con el objetivo de activar la ruta de atención para esta persona, en el mes de enero.

6. Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población en situación de calle, los actores sociales y comunitarios para el abordaje integral del fenómeno social.

- No realicé actividades en este punto.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Entregué en el mes de enero, la carpeta con todos los documentos solicitados por el equipo de cuentas gestión documental.

8. Y Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- No realicé nada en esta actividad.



Gabriela Rojas Peláez

CC NO. 1107064934 CALI (VALLE)

Sub. [illegible]